

## ALGEMENE HUURVOORWAARDEN

### 1. DEFINITIES

1. Onder zaalverhuurder wordt verstaan de stichting Huis voor Amateurs in De Pannehoef.
2. Onder zaalhuurder wordt verstaan de natuurlijke- of rechtspersoon die met verhuurder een reservering-/zaalhuurovereenkomst heeft gesloten.
3. Onder reserveringsovereenkomst wordt verstaan de overeenkomst tussen zaalhuurder en zaalverhuurder, waarbij zaalhuurder voor bepaalde tijd een of meerdere zalen huurt.
4. Onder zaalhuurovereenkomst wordt verstaan de overeenkomst tussen zaalhuurder en zaalverhuurder, waarbij zaalhuurder voor onbepaalde tijd een of meerdere ruimtes huurt.
5. Onder zalen wordt verstaan alle ruimten die zaalverhuurder als zodanig aan zaalhuurders aanbiedt.
6. Onder vaste huurder wordt verstaan een zaalhuurder die wekelijks en op een vast tijdstip, gedurende minimaal 40 weken per jaar (september tot en met augustus), een of meerdere zalen huurt. Niet gebruikte tijdsdelen dienen minimaal 6 weken voor aanvang bij verhuurder bekend te zijn.
7. Onder periodieke huurder wordt verstaan een zaalhuurder die ten minste acht weken achtereen, op een vast tijdstip een of meerdere zalen huurt.
8. Onder gebruikers wordt verstaan de deelnemers aan een activiteit van zaalhuurder.
9. Onder annulering wordt verstaan het opzeggen van de overeenkomst door zaalhuurder of -verhuurder.

### 2. RESERVERING

1. Alle door zaalverhuurder gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, d.w.z. onder het uitdrukkelijk voorbehoud dat er pas sprake is van een verplichting van de zijde van verhuurder op het moment dat een door zaalhuurder getekende overeenkomst in het bezit is van zaalverhuurder en de eventuele aanbesteding door zaalverhuurder is ontvangen.
2. Indien zaalverhuurder de door de potentiële zaalhuurder getekende overeenkomst nog niet heeft ontvangen, en de zaalverhuurder de zaal (zalen) aan een derde kan verhuren, dan zal zaalverhuurder de potentiële zaalhuurder daar direct van in kennis stellen, en dient de potentiële zaalhuurder per direct aan te geven of hij al dan niet van de aanbesteding van zaalverhuurder gebruik wil maken.
3. Zaalverhuurder is gerechtigd zaalhuurder een andere zaal aan te bieden dan volgens de reservering-/zaalhuur-overeenkomst zou dienen te geschieden, behalve als dat evident onbillijk is voor zaalhuurder. Indien de aangeboden zaal goedkoper is dan de gereserveerde zaal in de overeenkomst, heeft de zaalhuurder recht op het bedrag van de besparing.
4. Zaalhuurder verklaart door ondertekening van de overeenkomst op de hoogte te zijn van, en in te stemmen met de Algemene Huurvoorwaarden.

5. Activiteiten van culturele aard hebben gezien de doelstelling van zaalverhuurder – en niet in de laatste plaats van de eigenaar van het gebouw - te allen tijde voorrang.  
Een van de gevolgen hiervan is, dat in beginsel geen medewerking wordt verleend aan het faciliteren van bijeenkomsten met een politiek of religieus karakter.

### **3. ANNULERING**

1. De annuleringsvoorwaarden gelden voor huurders van de ruimtes van de Pannehoef Podium voor Passie. Voor vaste huurders (vanaf 40 dagdelen per jaar) gelden aparte voorwaarden.
2. Aspirant-huurders kunnen maximaal één maand lang of tot het moment een andere gegadigde zich voor dezelfde ruimte meldt, (kosteloos) een optie nemen op een zaalhuur voor één of meer dagdelen. In geval een tweede gegadigde zich meldt wordt contact opgenomen met de eerste gegadigde die dan 24 uur of een werkdag de gelegenheid krijgt om de optie om te zetten in een reservering, of niet.
3. Zodra de reservering definitief is en deze door de Pannehoef Podium voor Passie is bevestigd, geldt tot een maand voor aanvang van de verhuur dat bij annulering van de reserveringsovereenkomst de huurder is gehouden om 10% van de huursom te voldoen over de in de reserveringsovereenkomst vastgelegde zaalhuur over een periode van maximaal 6 maanden. Het minimumbedrag bedraagt hier 25 euro.
4. In geval van annulering van de reserveringsovereenkomst binnen 30 tot 15 dagen voor aanvang van de verhuur is huurder gehouden om 50% van de huursom te voldoen over de in de reserveringsovereenkomst vastgelegde zaalhuur.
5. In geval van annulering van de reserveringsovereenkomst binnen 15 dagen voor aanvang van de verhuur is huurder gehouden om 80% van de huursom te voldoen over de in de reserveringsovereenkomst vastgelegde zaalhuur.
6. De annuleringskosten worden niet in rekening gebracht als de reserveringsovereenkomst tot maximaal 6 maanden wordt verschoven. In geval van annulering van de verschoven reserveringsovereenkomst is huurder gehouden om 80% van de huursom te voldoen over alle in de verschoven reserveringsovereenkomst vastgelegde zaalhuur, alsmede de eventueel gemaakte onkosten voor bijvoorbeeld vermelding op de site van de Pannehoef Podium voor Passie en het programmaboekje. De betaling hiervan geschiedt binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur hiervoor en voor de annuleringskosten van de ruimte.
7. Annulering kan alleen schriftelijk en per e-mail geschieden.
8. de Pannehoef Podium voor Passie behoudt zich te allen tijden het recht voor huurders te weigeren of boekingen te annuleren. De huurder heeft jegens de Pannehoef Podium voor Passie geen ander recht dan het terugvorderen van het reeds betaalde bedrag.

### **4. BETALING**

1. Facturen dienen binnen twee weken na factuurdatum door zaalhuurder te zijn voldaan.
2. Indien een zaalhuurder in gebreke is, dan dient hij alle eventueel op de inning vallende kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, aan zaalverhuurder te vergoeden.
3. De jaarlijkse huuraanpassing (indexering) vindt plaats per 1 september.

### **5. OPZEGGING (alleen voor vaste huurders)**

1. Vaste zaalhuurders verbinden zich contractueel voor onbepaalde tijd, met een minimum termijn van een jaar, en een daarbij in acht te nemen opzegtermijn van vier maanden. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
2. Zaalverhuurder dient in geval van opzegging een zelfde termijn in acht te nemen.

### **6. GEBRUIK VAN HET GEHUURDE**

1. Het is zaalhuurder, tenzij voorafgaand aan de activiteit in het bezit van een schriftelijke toestemming van verhuurder, niet toegestaan de zaal voor een andere dan in de reserveringsovereenkomst/ zaalhuurovereenkomst aangegeven activiteit te gebruiken, aan derden te verhuren of in gebruik te geven.

## **7. ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST**

1. Het per direct ontbinden van de overeenkomst van de zijde van zaalverhuurder is mogelijk indien er sprake is van:
  1. het niet nakomen van de verplichtingen door zaalhuurder zoals vastgelegd in de reservering overeenkomst.
  2. wangebruik door zaalhuurder (of gebruikers) van het gehuurde.
  3. overlast door zaalhuurder (of gebruikers) aan andere huurders of aan de Pannehoef Podium voor Passie.
  4. gebleken ondeskundigheid bij de beroepsuitoefening van de door zaalhuurder aangeboden activiteit(en).
  5. het verstrekken van onjuiste informatie of het onthouden van juiste informatie door zaalhuurder aan zaalverhuurder.
  6. ernstige verdenking van mogelijke verstoring van de openbare orde, of het veroorzaken van overlast door zaalhuurder (of gebruikers).
2. Zaalverhuurder zal alsdan niet gehouden zijn tot enige vorm van schadevergoeding.

## **8. AANSPRAKELIJKHEID**

1. Zaalverhuurder kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld, noch door zaalhuurder, noch door gebruikers. Dit geldt zowel voor mogelijke materiële schade ten gevolge van verblijf binnen het de Pannehoef Podium voor Passie, als wel voor mogelijke schade ten gevolge van de door zaalhuurders aangeboden activiteiten.

## **9. HUISREGELS**

1. Alle huurders en gebruikers dienen zich op de hoogte te stellen van de huisregels en het vluchtplan en zich dienovereenkomstig te gedragen of daar naar te handelen. De huisregels en het vluchtplan zijn in iedere zaal leesbaar opgehangen.

## **10. DIENSTEN DOOR ZAALVERHUURDER (alleen voor vaste- en periodieke huurders)**

1. Voor vaste- en periodieke huurders is vermelding van de door zaalhuurder aan te bieden activiteit in het programmaboekje en op de website van de Pannehoef Podium voor Passie gratis. Vermelding vindt plaats op basis van door zaalhuurder verstrekte gegevens, mits deze tijdig worden aangeleverd op door zaalverhuurder aangegeven formaat en datum.
2. Zaalverhuurder aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de vermeldingen anders dan in het programmaboekje.
3. Vaste en periodieke huurders kunnen deelnemen aan de zogenaamde Open Dagen van zaalverhuurder.
4. Alle zaalhuurders kunnen adverteren in het programmaboekje.

## **11. TOEPASSELIJK RECHT BIJ GESCHILLEN**

1. In geval van geschillen tussen zaalverhuurder en zaalhuurder is het Nederlands recht van toepassing.

2. Mogelijke geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de woonplaats van zaalverhuurder.